

跨國（境）婚姻媒合書面契約參考範例

壹、簽約注意事項

- 一、受媒合當事人應有至少五日之契約審閱期間。
- 二、契約內容不得違背法令強制禁止之規定或公序良俗。
- 三、財團法人及非營利社團法人應告知受媒合當事人有關本契約一切之權利義務事項，並確保重要媒合資訊應公開及透明化。
- 四、財團法人及非營利社團法人與受媒合當事人雙方，對於因履行本契約所取得之相關個人資料，應負保密義務。
- 五、依財團法人及非營利社團法人從事跨國境婚姻媒合許可及管理辦法第十六條規定，財團法人及非營利社團法人受託辦理跨國（境）婚姻媒合服務時，應與受媒合當事人簽訂書面契約，且應載明服務項目、收費項目及金額、收費及退費方式、違約之損害賠償事宜及其他經移民署規定之事項，並以受媒合當事人居住國之官方語言及中文雙語作成。
- 六、依入出國及移民法第五十八條規定，跨國（境）婚姻媒合不得要求或期約報酬，即因居間報告結婚機會或介紹婚姻對象之行為，均不得向受媒合當事人約定或請求給付對價。
- 七、書面契約未載明之費用，無請求權，並不得於契約訂定後，巧立名目，強索增加費用。
- 八、本契約屬私法契約，倘發生爭議，應循民事訴訟途徑解決。有任何訴訟疑問，請洽各地法院諮詢。
- 九、其他事項請至內政部移民署官網網址<https://www.immigration.gov.tw>點選「跨國境婚姻媒合資訊專區」查詢。

貳、跨國（境）婚姻媒合書面契約參考範例

契約審閱權

本契約於中華民國_____年_____月

_____日經甲方攜回審閱_____日

※訂立契約前，應至少有五日期間，供受媒合當事人審閱全部條款內容，違反規定者，其條款不構成契約之內容。但甲方得主張該條款仍構成契約之內容。

甲方簽章：

乙方簽章：

立契約書人

委任人_____（受媒合當事人，以下簡稱甲方）委託受任人_____

（從事跨國境婚姻媒合之財團法人或非營利社團法人，以下簡稱乙方）介紹
大陸地區人民香港或澳門居民臺灣地區無戶籍國民外國籍人士 為
結婚對象並代辦結婚相關事項，雙方議定本契約條款如下，以資共同遵守：

第一條「權利義務之依據」

甲乙雙方關於跨國（境）婚姻媒合之權利義務，依本契約之約定。

乙方之承諾內容、附件及其他約定，均為本契約之一部分。但不利甲方而顯失公平者，不在此限。

第二條「乙方應確保婚姻成立有效」

乙方應確保甲方之婚姻符合行為地法律之形式與實質要件之規範。

第三條「甲方身分資料之提供」

甲方應提供乙方正確真實之個人資料，其個人資料應包括個人基本資料、家庭背景、健康情形、婚姻紀錄、犯罪紀錄及經濟狀況等（如附件一），並應提供相關佐證資料供乙方驗證。

前項健康情形，得以「受媒合當事人健康狀況告知事項一覽表」（如附件二）取代。

前項資料如因甲方不實記述，衍生乙方或第三者權益損害，甲方應負賠償責任。

第四條「甲方媒合對象身分資料之提供」

乙方應針對甲方所提出婚姻媒合對象之需求（如附件三），提供符

合甲方需求之媒合對象資料，供甲方參考。

第五條「委託期間或條件」

甲方委託乙方日期自民國____年____月____日起至____年____月____日止。委託期間屆滿前，得經甲乙雙方以書面同意延長之。

第六條「跨國（境）婚姻媒合服務項目」

甲方委任乙方辦理跨國（境）婚姻媒合之服務項目如下（此部分為居間報告結婚機會或介紹婚姻對象之行為，依規定不得向受媒合當事人約定或請求給付對價）：

- （一）提供交換媒合雙方之身分及其他相關資訊
- （二）提供交換媒合雙方之照片或影片
- （三）提供媒合對象之國家（地區）風土民情介紹
- （四）提供婚前健康檢查諮詢事項
- （五）提供婚姻舉行地之相關法令資料
- （六）提供婚姻家庭適應輔導、語言學習、法令知識及其他新移民服務資源
- （七）其他（請註明）_____

第七條「跨國（境）婚姻媒合辦理事項」

甲方委任乙方辦理跨國（境）婚姻媒合事項如下：

- （一）辦理文件認證、翻譯服務
- （二）辦理護照、機票、食宿、出國簽證或旅行證及行程活動事宜，但專屬於移民業務機構（旅行社）業務，應委託移民業務機構（旅行社）代辦
- （三）辦理翻譯人員服務
- （四）辦理健康檢查事項
- （五）辦理國內國外香港或澳門大陸地區結婚登記事項
- （六）辦理配偶來臺之相關事宜，但專屬於移民業務機構（旅行社）業務者，應委託移民業務機構（旅行社）辦理
- （七）辦理甲方及其配偶來臺前後之婚姻家庭適應輔導、語言學習、法令知識及其他新移民服務資源介紹等課程
- （八）辦理國內國外香港或澳門大陸地區訂婚事項
- （九）辦理國內國外香港或澳門大陸地區結婚事項
- （十）其他（請註明）_____

乙方就前項所提供辦理事項及收費明細事宜，應提供詳細資料(如附件四)，並向甲方為充分明確之說明。

第 八 條「跨國(境)婚姻媒合代為聯繫事項」

甲方委任乙方代為聯繫跨國(境)婚姻媒合事項如下，乙方收取行政管銷費：

- (一) 代為聯繫文件認證、翻譯服務
- (二) 代為與旅行社聯繫代辦護照、機票、食宿、出國簽證或旅行證及行程活動事項
- (三) 代為聯繫翻譯人員服務
- (四) 代為聯繫安排健康檢查事項
- (五) 代為聯繫國內國外香港或澳門大陸地區結婚登記事項
- (六) 代為聯繫配偶來臺之相關事宜，但專屬於移民業務機構(旅行社)業務者，應委託移民業務機構(旅行社)辦理
- (七) 代為聯繫辦理甲方及其配偶來臺前後之婚姻家庭適應輔導、語言學習、法令知識及其他新移民服務資源介紹課程
- (八) 代為聯繫國內國外香港或澳門大陸地區訂婚事項
- (九) 代為聯繫國內國外香港或澳門大陸地區結婚事項
- (十) 其他(請註明) _____

乙方就前項聯繫結果應提供明細及收費資訊，並向甲方為充分明確之說明，經受媒合當事人同意及簽名後，附於本契約內，視同本契約之一部分。

本條第一項各款代為聯繫事項與第七條第一項各款辦理事項不得重覆勾選。

第 九 條「跨國(境)婚姻媒合相關費用」

第七條辦理費用為新臺幣_____元整。(如附件四)

第八條代為聯繫事項之行政管銷費用為新臺幣_____元整(如附件五)

以上二項合計新臺幣_____元整，依第十條約定支付費用。

第八條跨國(境)婚姻媒合代為聯繫結果，由甲方自辦事項之費

用為新臺幣_____元整（如附件明細資料），由甲方於辦理該事項時自行支付費用。

第十條「費用之支付方式」

甲方依下列約定支付乙方之費用：

- 一、簽訂本契約時，支付費用總價百分之____（不得高於費用總價百分之三十），計新臺幣_____元整。
- 二、於完成約定事項（請敘：_____）後____日內，支付費用總價百分之____，計新臺幣_____元整。
- 三、於完成約定事項（請敘明：_____）後____日內，支付費用總價百分之____，計新臺幣_____元整。
- 四、於完成所有約定事項後____日內，支付費用總價百分之____（不得低於費用總價百分之三十），計新臺幣_____元整。
- 五、其他（請註明）_____。

第十一條「乙方未依限履約之賠償標準」

乙方應於訂約後，甲方提供身分資料完備後____日內，安排相親活動，違反者，每日依費用總價千分之二計算賠償逾期違約金。但因天災、戰亂、罷工、政府法令等不可抗力或不可歸責於乙方之事由者，致乙方未依限履約時，乙方不負賠償責任。

前項逾期違約金累計總額，以費用總價百分之二十為上限。

第十二條「任意終止契約之賠償標準」

當事人之任何一方得隨時終止本契約。

甲方終止本契約時，除應給付乙方已實際支出之代辦費用及行政規費等費用外，應按下列約定給付賠償金：

- 一、於乙方安排相親活動前終止契約者，應給付新臺幣_____元整（不得高於費用總價百分之五）。
- 二、於參加乙方安排相親活動後終止契約者，應給付新臺幣_____元整（不得高於費用總價百分之十）。
- 三、其他（請註明）_____。

乙方終止本契約時，應返還甲方已支付之費用，其已支出之代辦費用及行政規費等費用由乙方負擔。甲方如因此受有損害者，並得請求乙方賠償。

第十三條「可歸責甲、乙方之退費方式」

因可歸責於甲方之事由，致無法完成本契約時，甲方不得請求乙方返還已支付之費用。已支出之代辦費用及行政規費等費用由甲方負擔。乙方如因此受有損害者，並得請求甲方賠償。因可歸責於乙方之事由，致無法完成本契約時，乙方應加倍返還甲方已支付之費用，其已支出之代辦費用及行政規費等費用由乙方負擔。甲方如因此受有損害者，並得請求乙方賠償。

第十四條「不可歸責甲乙方與不可抗力之退費方式」

因天災、戰亂、罷工、政府法令等不可抗力或不可歸責於當事人之事由，致本契約無法履行或履行顯有困難，超出當事人合理期待者，當事人均得解除或終止契約。

為維護甲方出國相親時之安全與利益，乙方依前項為解除契約後，應為有利於甲方之必要措置（但甲方不同意者，得拒絕之），如因此支出之必要費用，應由甲方負擔。

當事人一方因前項原因解除或終止契約者，對於他方不負擔損害賠償責任。

契約因第一項之原因而終止者，乙方應無息返還甲方第七條辦理費用及第八條扣除已接受服務比例之行政管銷費用。乙方辦理第七條已支出之之代辦費用及行政規費等費用，由甲方負擔。

第十五條「當事人之變更」

乙方未經甲方書面同意，不得將本契約之權利義務讓與第三人。

違反前項規定者，甲方得解除或終止契約，並得請求乙方返還已支付之費用，其已支出之代辦費用及行政規費等費用由乙方負擔。甲方如因此受有損害者，並得請求乙方賠償。

第十六條「保密及證件返還義務」

乙方對本契約約定事項內容及因本契約而知悉或持有甲方之個人資料、活動事項、活動紀錄，應善盡查證及保密義務，並於經雙方當事人書面同意後，完整且對等提供對方，並不得於本契約以外使用。

乙方持有甲方之證件（包括影本及繕本）者，應於第五條至第八條約定事項完成後一個月內返還。

乙方違反前二項規定，甲方除得請求給付已付價金_____倍之懲罰性違約金外，並得請求損害賠償。

甲方因本契約而知悉或持有乙方所提供之婚姻媒合對象個人資料，應予保密，並不得於本契約以外使用。

甲方違反前項規定，乙方除得請求給付已付價金_____倍之懲罰性違約金外，並得請求損害賠償。

前五項之規定，於解除或終止契約時準用之。

第十七條「服務項目之限制」

甲乙雙方不得於媒合期間提供或要求服務項目以外之服務。

第十八條「訂約後雙方合意變更契約」

甲乙雙方於契約訂定後，應以誠信原則履行本契約，非經雙方書面同意，不得變更契約內容，書面契約未載明之費用，無請求權，並不得於契約訂定後，巧立名目，強索增加費用或由境外收取費用。

第十九條「合意管轄」

因本契約所生之訴訟，甲乙雙方同意以_____地方法院為本案之第一審管轄法院。但不得違反民事訴訟法第二十八條第二項之規定。

第二十條「契約書之分執保管」

本契約一式二份，應由甲乙雙方分執保管，乙方不得藉故收回。

第二十一條「個別磋商條款」

- 一、_____。
- 二、_____。
- 三、_____。

立契約書人：

甲方：(受媒合當事人)

戶籍地址：

聯絡地址：

國民身分證統一編號：

電話：

傳真：

乙方：(財團法人或非營利社團法人)

代表人：

地址：

電話：

傳真：

簽約地點：

中 華 民 國 年 月 日

附件一 受媒合當事人之身分資料

一、基本資料

姓名：_____

性別：_____

出生日期：_____

國民身分證統一編號：_____

地址：_____

教育程度：不識字國小國中高中（職）專科大學碩士以上

二、家庭背景

父____（存/歿）母____（存/歿）兄____人弟____人姊____人妹____人

其他_____（請敘明）

三、健康情形

詳衛生福利部指定醫院所出具之健查檢查證明。

詳附件二健康狀況告知事項一覽表。

四、婚姻紀錄

未婚離婚____次喪偶，子女____人____歲

五、犯罪紀錄

無 有，罪名：_____

六、經濟狀況

職業：農工商軍公教自由業家管學生無業其他_____

每月平均收入：新臺幣_____元

現有存款：新臺幣_____元

負債情形：無有（銀行借貸_____元民間私人借貸_____元其他，
請說明_____）

七、其他（屬自行告知事項）

宗教信仰：無佛教道教基督教天主教回教其他_____

嗜好：園藝看電影聽音樂下棋旅遊其他_____

飲食習慣：素食不吃豬肉不吃牛肉其他_____

家庭中須照顧成員：_____人，請敘明照顧事項_____

受媒合當事人簽章：_____

中 華 民 國_____年_____月_____日

註：本表一至六點請參考附錄一「政府及民間單位提供證明文件資訊一覽表」提供佐證資料供乙方驗證。

附件二 受媒合當事人健康狀況告知事項一覽表

- | |
|--|
| <p>1. 本表係參考金融監督管理委員會101年12月28日金管保壽字第10102557951號令修正發布之「人身保險要保書示範內容及注意事項」第2點、第4點訂定。</p> <p>2. 本表之內容，應由受媒合當事人親自填寫及簽章，乙方應就告知事項部分，主動說明並告知其重要性。</p> |
|--|

- 一、 身高_____公分、體重_____公斤
- 二、 過去二年內是否曾因接受健康檢查有異常情形而被建議接受其他檢查或治療？無 有，請敘明原因_____
- 三、 最近二個月內是否曾因受傷或生病接受醫師治療、診療或用藥？
無 有，請敘明原因_____
- 四、 過去五年內是否曾因患有下列疾病而接受醫師治療、診療或用藥？
無 有，請勾選以下項目：
- 高血壓症（指收縮壓_____mm舒張壓_____mm以上）、狹心症、心肌梗塞、心肌肥厚、心內膜炎、風濕性心臟病、先天性心臟病、主動脈血管瘤。
 - 腦中風（腦出血、腦梗塞）、腦瘤、腦動脈血管瘤、腦動脈硬化症、癲癇、肌肉萎縮症、重症肌無力、智能障礙（外表無法明顯判斷者）、巴金森氏症、精神病。
 - 肺氣腫、支氣管擴張症、塵肺症、肺結核。
 - 肝炎、肝內結石、肝硬化、肝功能異常（GPT、GOT值超過xxxxx以上）。
 - 腎臟炎、腎病症候群，腎機能不全、尿毒、腎囊胞。
 - 視網膜剝離或出血、視神經病變。
 - 癌症（惡性腫瘤），病名：_____。
 - 血友病、白血病、貧血（再生不良性貧血、地中海型貧血）、紫斑症。
 - 糖尿病、類風濕性關節炎、肢端肥大症、腦下垂體機能亢進或低下、甲狀腺或副甲狀腺功能亢進或低下。
 - 紅斑性狼瘡、膠原症。
 - 愛滋病或愛滋病帶原。
- 五、 過去一年內是否曾因患有下列疾病而接受醫師治療、診療或用藥？
無 有，請勾選以下項目：
- 酒精或藥物濫用成癮、眩暈症。
 - 食道、胃、十二指腸潰瘍或出血、潰瘍性大腸炎、胰臟炎。
 - 肝炎病毒帶原、肝膿瘍、黃疸。
 - 慢性支氣管炎、氣喘、肺膿瘍、肺栓塞。
 - 痛風、高血脂症。
 - 青光眼、白內障。
- 六、 目前身體機能狀況是否有失明、聾啞及言語、咀嚼、四肢機能障害。
無 有，請敘明_____
- 七、 過去五年內是否曾因受傷或生病住院治療七日以上？
無 有，請敘明原因_____
- 八、 是否領有身心障礙手冊或身心障礙證明？
無 有，請提供_____

受媒合當事人簽章：_____

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件三 受媒合當事人之希望對象資料

- 1、年次：民國_____至_____年次
- 2、身高：_____公分至_____公分
- 3、體重：_____公斤至_____公斤
- 4、宗教信仰：佛教道教基督教天主教回教皆可其他_____
- 5、教育程度：不識字國小國中高中（職）專科大學碩士
博士
- 6、職業：農工商軍公教自由業家管學生無業
- 7、嗜好：園藝看電影聽音樂下棋旅遊其他_____
- 8、健康狀況：良好正常無重大疾病史非身心障礙者 無精神疾病
其他_____
- 9、婚姻狀況：未婚離婚者可喪偶者可
- 10、經濟狀況：富裕小康普通清寒不限
- 11、每月平均收入：無收入可新臺幣_____元
- 12、飲食習慣：葷食素食不吃豬肉不吃牛肉其他_____
- 13、犯罪紀錄：無紀錄 可視犯罪情節輕重決定
- 14、其他：_____

受媒合當事人簽章：_____

中 華 民 國_____年_____月_____日

附件四 跨國（境）婚姻媒合辦理費用明細表

單位：新臺幣元

選項	服務項目	金額	明細
<input type="checkbox"/>	1. 辦理文件認證、翻譯服務		請註明辦理之認證文件名稱及規費等
<input type="checkbox"/>	2. 辦理護照、機票、食宿、出國簽證或旅行證及行程活動事宜（但專屬於移民業務機構或旅行社業務應委託移民業務機構或旅行社代辦）		請註明代辦旅行社（名稱、核准字號）、護照及機票費用、活動天數、內容及食宿地點等
<input type="checkbox"/>	3. 辦理翻譯人員服務		請註明服務時數
<input type="checkbox"/>	4. 辦理安排健康檢查事項		請註明醫院診所名稱、健檢項目及是否接送等
<input type="checkbox"/>	5. 辦理國內、國外、香港或澳門、大陸地區結婚登記事項		請註明辦理文件內容及規費等
<input type="checkbox"/>	6. 代辦配偶來臺相關事宜（但專屬於移民業務機構或旅行社業務應委託移民業務機構或旅行社代辦）		請註明內容細項（如外籍配偶護照費、機票費或臺灣簽證費等）
<input type="checkbox"/>	7. 辦理受媒合當事人及其配偶來臺前後之婚姻家庭適應輔導、語言學習、法令知識及其他新移民服務資源介紹課程		請註明課程內容、時數及講習費
	8. 辦理訂婚結婚事項		
<input type="checkbox"/>	8-1. 訂婚禮品		請註明項目及明細
<input type="checkbox"/>	8-2. 訂婚宴席		請註明地點、桌數、每桌費用（是否含酒及飲料）、場地布置及提供設備等
<input type="checkbox"/>	8-3. 結婚聘禮		請註明項目及明細
<input type="checkbox"/>	8-4. 禮服、造型化妝		請註明禮服件數、化妝造型等
<input type="checkbox"/>	8-5. 禮車		請註明車型、數量等
<input type="checkbox"/>	8-6. 結婚宴席		請註明地點、桌數、每桌費用（是否含酒及飲料）、場地布置及提供設備等
<input type="checkbox"/>	8-7. 結婚喜宴全程攝影		請註明有無翻拷成 VCD（DVD）或是錄影帶、數量等
<input type="checkbox"/>	8-8. 結婚全程拍照成冊		請註明服務內容、拍照卷數等
<input type="checkbox"/>	9. 其他		請詳細註明
	合計		

註：本表服務項目不得與附件五「跨國（境）婚姻媒合代為聯繫行政管銷費用明細表」重覆勾選。

附件五 跨國（境）婚姻媒合代為聯繫行政管銷費用明細表

單位：新臺幣元

選項	服務項目	金額	明細
<input type="checkbox"/>	1. 代為聯繫文件認證及翻譯服務事項		依受媒合當事人實際需要，代為聯繫各項文件認證及翻譯服務等事宜之行政管銷費。
<input type="checkbox"/>	2. 代為與旅行社聯繫處理護照、機票、食宿、出國簽證或旅行證及行程活動等事項		依受媒合當事人實際需求，代為聯繫旅行社辦理護照、機票、協助安排及聯繫出國行程天數、內容及食宿地點等事宜之行政管銷費。
<input type="checkbox"/>	3. 代為聯繫翻譯人員服務		依受媒合當事人實際陪同時間需求，代為聯繫翻譯人員服務翻譯次數、費用之行政管銷費。
<input type="checkbox"/>	4. 代為聯繫安排健康檢查		依受媒合當事人需求之醫院類型、健檢項目，代為聯繫及安排健檢之行政管銷費。
<input type="checkbox"/>	5. 代為聯繫辦理國內、國外、香港或澳門、大陸地區結婚登記		依受媒合當事人國家（省份）等需求代為聯繫及安排結婚登記相關事宜之行政管銷費。
<input type="checkbox"/>	6. 代為聯繫配偶來臺相關事項（但專屬於移民業務機構或旅行社業務應委託移民業務機構或旅行社代辦）		代為安排及聯繫配偶來臺機票、簽證等相關事宜之行政管銷費。
<input type="checkbox"/>	7. 代為聯繫及安排受媒合當事人及其配偶來臺前後之婚姻家庭適應輔導、語言學習、法令知識及其他新移民服務資源介紹課程		代為安排及聯繫受媒合當事人訓練課程及是否住宿等事宜之行政管銷費。
<input type="checkbox"/>	8. 代為聯繫訂婚結婚事項		代為聯繫受媒合當事人宴席桌數、菜色、禮服、造型化妝、攝影拍照及禮車等事宜之行政管銷費。

註：本表服務項目不得與附件四「跨國（境）婚姻媒合辦理費用明細表」重覆勾選。

附錄一 政府及民間單位提供證明文件資訊一覽表

項目	提供證明文件參考	申請單位
姓名、出生日期、國民身分證統一編號、婚姻狀況、家庭成員	3 個月內全戶戶籍謄本	戶政事務所
教育程度	畢業證書	畢業學校
職業	工作證明	任職單位
經濟狀況、每月平均收入、現有存款	存款餘額證明 薪資單 年度薪資扣繳憑單 年度綜合所得稅結算申報所得資料 低收入戶卡	郵局銀行 任職單位 任職單位 國稅局 各縣市政府社會處（局）
借貸情形	個人信用報告（內含現金卡、信用卡及貸款情形）	財團法人金融聯合徵信中心 地址：台北市中正區重慶南路一段 2 號 10 樓 電話：02-23813939
健康狀況	3 個月內健康檢查報告（如無法提供，請填寫附件二健康狀況告知事項一覽表取代）	衛生福利部指定醫院
犯罪紀錄	良民證	各縣市警察局外事科